

Số: 109/KH-UBND

Thanh Thới An, ngày 04 tháng 6 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức lấy ý kiến Nhân dân đối với dự thảo Đề án sắp xếp các ấp trên địa bàn xã Thanh Thới An, thành phố Cần Thơ

Căn cứ Kế hoạch số 106/KH-UBND ngày 29/5/2026 của Ủy ban nhân dân xã Thanh Thới An về triển khai sắp xếp, tổ chức lại các ấp trên địa bàn xã Thanh Thới An.

Ủy ban nhân dân xã Thanh Thới An ban hành Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến Nhân dân đối với dự thảo Đề án sắp xếp các ấp trên địa bàn xã, thành phố Cần Thơ như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức lấy ý kiến Nhân dân là cử tri đại diện hộ gia đình đối với dự thảo Đề án sắp xếp các ấp trên địa bàn xã Thanh Thới An, thành phố Cần Thơ, bảo đảm thực hiện đúng quy định của pháp luật, làm cơ sở để cơ quan có thẩm quyền xem xét, quyết định việc sắp xếp các ấp trên địa bàn xã.

Thông qua việc lấy ý kiến nhằm tuyên truyền, phổ biến chủ trương, quy định của Đảng và Nhà nước về sắp xếp đơn vị cộng đồng dân cư; phát huy quyền làm chủ của Nhân dân, tạo sự đồng thuận, thống nhất trong quá trình tổ chức thực hiện.

2. Yêu cầu

Việc tổ chức lấy ý kiến Nhân dân phải bảo đảm công khai, dân chủ, khách quan, minh bạch, đúng trình tự, thủ tục và thời gian theo quy định.

Thông tin, tài liệu phục vụ lấy ý kiến phải được cung cấp đầy đủ, kịp thời để cử tri nghiên cứu, tham gia ý kiến.

Tăng cường công tác tuyên truyền, vận động Nhân dân hiểu rõ sự cần thiết, mục tiêu, ý nghĩa của việc sắp xếp các ấp; khuyến khích cử tri tích cực tham gia cho ý kiến, góp phần tạo sự đồng thuận cao trong Nhân dân.

Xác định rõ trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan; bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ trong quá trình tổ chức thực hiện.

Bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội; giữ vững đoàn kết, thống nhất trong Nhân dân trong suốt quá trình tổ chức lấy ý kiến và triển khai thực hiện Đề án.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, PHẠM VI LẤY Ý KIẾN CỬ TRI

1. Đối tượng lấy ý kiến cử tri

Nhân dân là cử tri đại diện hộ gia đình trên địa bàn các ấp chịu tác động trực tiếp của Đề án sắp xếp các ấp thuộc xã Thanh Thới An, thành phố Cần Thơ.

2. Nội dung, phạm vi lấy ý kiến cử tri

Về nội dung lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình: Phương án sắp xếp ấp, tên gọi của ấp sau khi thực hiện sắp xếp, nơi đặt trụ sở ấp mới.

Phạm vi lấy ý kiến: Cử tri đại diện hộ gia đình trên địa bàn các ấp chịu sự tác động trực tiếp trong việc thực hiện sắp xếp theo dự thảo Đề án.

III. THỜI GIAN, HÌNH THỨC, TRÌNH TỰ LẤY Ý KIẾN CỬ TRI

1. Thời gian

Tổ chức lấy ý kiến cử tri từ ngày **15/6/2026** đến ngày **17/6/2026**.

2. Hình thức

Tổ chức phát phiếu lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình trên địa bàn ấp.

3. Trình tự lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình

Bước 1. Chuẩn bị

- Trưởng Ban nhân dân ấp phối hợp với Trưởng Ban công tác Mặt trận ấp xây dựng Kế hoạch thực hiện.

- Thành lập Tổ phát phiếu lấy ý kiến từ 03 đến 05 thành viên theo quy định gồm: Đại diện ấp; Ban công tác Mặt trận và đại diện tổ chức chính trị - xã hội ở ấp; Đại diện Ban công tác Mặt trận ở ấp làm Tổ trưởng.

- Rà soát, lập danh sách các hộ gia đình trên địa bàn; phân công thành viên Tổ phát phiếu phụ trách từng khu vực, tuyến dân cư.

- Tiếp nhận phiếu lấy ý kiến (**mẫu số 01**) và các biểu mẫu khác do Ủy ban nhân dân xã cung cấp.

- Đánh số thứ tự phiếu lấy ý kiến tương ứng với danh sách hộ để thuận tiện theo dõi việc phát và thu phiếu.

Bước 2. Công khai thông tin và tuyên truyền

- Chậm nhất 02 ngày trước ngày phát phiếu, thực hiện niêm yết thông tin tại Nhà sinh hoạt cộng đồng ấp, thông báo trực tiếp đến từng hộ gia đình, qua điện thoại, qua nhóm Zalo của ấp, nhóm Facebook của cộng đồng dân cư ấp và các hình thức phù hợp khác, bảo đảm người dân được thông báo rộng rãi về việc lấy ý kiến.

- Thông báo đến từng hộ gia đình về: Nội dung lấy ý kiến, thời gian phát phiếu, thời hạn thu phiếu và thành phần Tổ phát phiếu.

- Tuyên truyền, giải thích để người dân hiểu rõ mục đích, ý nghĩa của việc lấy ý kiến.

Bước 3. Phát phiếu lấy ý kiến

- Tổ phát phiếu phát trực tiếp phiếu lấy ý kiến đến từng hộ gia đình (**mẫu số 01**).

- Giới thiệu ngắn gọn nội dung lấy ý kiến, hướng dẫn cử tri đại diện hộ gia đình ghi phiếu đúng mẫu.

- Thông báo rõ thời gian thu phiếu, cách thức thu phiếu và địa điểm liên hệ khi cần hỗ trợ.

Bước 4. Thu phiếu lấy ý kiến

Tổ chức thu phiếu theo thời hạn quy định trên phiếu, khuyến khích không nên đợi hết thời gian mới thu phiếu, mà thu phiếu từ từ, kiểm tra số lượng phiếu thu về, đối chiếu với danh sách hộ gia đình đã phát phiếu, rà soát các hộ chưa

nộp, nhắc nhở trực tiếp, nhắc trên nhóm hoặc liên hệ qua điện thoại, hẹn thời gian nhận phiếu hoặc thu phiếu trước hạn quy định để bảo đảm tỷ lệ tham gia cao.

Bước 5. Rà soát trước khi kiểm phiếu

Khi nhận phiếu, Tổ phát phiếu kiểm tra tính đầy đủ của phiếu lấy ý kiến; trường hợp phiếu chưa được đánh dấu ý kiến hoặc chưa có chữ ký, xác nhận của cử tri đại diện hộ gia đình theo quy định thì hướng dẫn cử tri hoàn thiện trước khi tiếp nhận.

Bước 6. Kiểm phiếu

- Sau khi hết thời hạn lấy ý kiến, Tổ phát phiếu tiến hành kiểm phiếu.
- Mời đại diện ít nhất 02 hộ gia đình chứng kiến việc kiểm phiếu.
- Thống kê số phiếu phát ra, số phiếu thu về, số phiếu hợp lệ, không hợp lệ và kết quả lấy ý kiến.
- Lập Biên bản kiểm phiếu theo **Mẫu số 02**.

Bước 7. Báo cáo kết quả

- Trưởng Ban nhân dân ấp tổng hợp kết quả lấy ý kiến và gửi Ủy ban nhân dân xã, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã.
- Ủy ban nhân dân xã tổng hợp kết quả của các ấp (**Mẫu số 03**), lập biên bản tổng hợp kết quả kiểm phiếu (**Mẫu số 04**) để báo cáo Hội đồng nhân dân xã và gửi Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã giám sát theo quy định.

4. Đăng tải tài liệu phục vụ lấy ý kiến cử tri

Tài liệu phục vụ lấy ý kiến cử tri được đăng tải trên Trang thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân xã; các trang Fanpage của Mặt trận, tổ chức chính trị - xã hội xã; các nhóm Zalo các ấp.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân xã triển khai thực hiện Kế hoạch này; tham mưu Ủy ban nhân dân xã thành lập các đoàn theo dõi, hướng dẫn và tham dự cùng các tổ trong công tác lấy ý kiến cử tri về Đề án sắp xếp ấp thuộc xã Thạnh Thới An, thành phố Cần Thơ.

- Phối hợp Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã chuẩn bị **Mẫu số 01, 02** cho ấp; hướng dẫn Ban Nhân dân các ấp thực hiện việc lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình theo đúng quy định.

- Theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả lấy ý kiến cử tri; tham mưu Ủy ban nhân dân xã báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định.

2. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã

Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội và các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân xã triển khai thực hiện Kế hoạch; thực hiện đóng dấu treo vào phía trên bên trái Phiếu lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình (Mẫu số 01), đồng thời phối hợp bàn giao phiếu cho Trưởng ấp để tổ chức lấy ý kiến cử tri theo quy định

3. Công an xã

Chủ động nắm tình hình địa bàn; phối hợp bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trong quá trình tổ chức lấy ý kiến cử tri.

Kịp thời tham mưu xử lý các tình huống phát sinh, không để ảnh hưởng đến việc tổ chức lấy ý kiến nhân dân và việc thực hiện Đề án sắp xếp các ấp.

4. Ban Chỉ huy Quân sự xã

Phối hợp với Công an xã và các đơn vị liên quan bảo đảm quốc phòng, an ninh; giữ vững ổn định tình hình địa bàn trong thời gian tổ chức lấy ý kiến cử tri. Tham gia xử lý các tình huống phát sinh theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

5. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các tổ chức chính trị - xã hội xã

Phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và nhân dân tham gia cho ý kiến đối với dự thảo Đề án sắp xếp các ấp.

Chỉ đạo Ban Công tác Mặt trận các ấp phối hợp với Ban Nhân dân ấp tổ chức phát phiếu, thu phiếu, kiểm phiếu theo Kế hoạch.

Thực hiện cử người theo dõi, hướng dẫn, giám sát quá trình tổ chức lấy ý kiến cử tri và tổng hợp kết quả theo quy định.

6. Ban Nhân dân các ấp có sắp xếp

Chủ trì, phối hợp với Ban công tác Mặt trận ấp tổ chức thực hiện việc lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình theo đúng nội dung Kế hoạch này.

Tổ phát phiếu lấy ý kiến có nhiệm vụ tổ chức công khai thông tin, phát phiếu, thu phiếu, kiểm phiếu và lập biên bản kiểm phiếu. Tăng cường tuyên truyền, vận động Nhân dân tham gia cho ý kiến; bảo đảm việc lấy ý kiến được thực hiện dân chủ, công khai, khách quan và minh bạch.

Tổng hợp kết quả lấy ý kiến cử tri, gửi hồ sơ, biên bản kiểm phiếu và kết quả kiểm phiếu về Ủy ban nhân dân xã (thông qua Phòng Văn hóa – Xã hội), Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã đúng thời gian quy định.

Các cơ quan, đơn vị, cá nhân được giao nhiệm vụ có trách nhiệm triển khai thực hiện nghiêm túc Kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản ánh về Ủy ban nhân dân xã để xem xét, hướng dẫn giải quyết.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ thành phố;
- TT Đảng ủy;
- TT HĐND xã;
- TT UBND xã;
- UB MTTQ VN và các tổ chức CT-XH xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Ban Nhân dân các ấp;
- Lưu: VT, VHXX.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Cao Minh Tân